1.梧州市产业投资发展集团有限公司需求岗位及条件如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **招聘**  **名额** | **招聘要求** |
| 1 | 综合管理部  副经理 | 1 | 1.本科及以上学历；  2.具备5年以上行政管理工作经验；  3.熟悉行政管理、企业运行、公文处理流程，有较强的材料撰写和公文写作能力；  4.有较强的语言、文字表达能力，洞察能力、策划能力、对外交际能力、组织协调能力和执行能力。 |
| 2 | 财务金融部  副经理 | 1 | 1.本科及以上学历，财务管理、会计或金融类相关专业；  2.具有大型企事业单位5年以上相关工作经验，3年以上管理经验，具备财会等相关专业中级以上职称；  3.熟悉财税法规、审计程序和公司财务管理流程；较强的的财务分析和资金管理能力；  4.具有全面的财务专业知识、账务处理及财务管理经验；熟练掌握财务管理软件和办公软件。 |
| 3 | 投资发展部副经理 | 1 | 1.本科及以上学历，经济学、管理学、金融学等相关专业；  2.具有大型企事业单位5年以上相关工作经验，3年以上管理经验；  3.熟悉各类产业政策、项目评估、拓展渠道、交易程序、谈判技巧、开发规划、包装策划；  4.具有较强的计划领导能力、协调沟通能力、执行力，具有很强的责任心和公正性，能系统思考和解决问题，能承受高压工作。 |
| 4 | 党群办公室工作人员 | 1 | 1.本科及以上学历，不限专业，中共党员，3年以上相关岗位工作经验；  2.熟悉有关党务工作流程，具有扎实的党建议理论素养，掌握党的思想政治理论基础和党政工作知识，了解党的组织工作的方针、政策；  3.有较好的文字功底和语言表达能力，熟悉公文写作和电脑操作，具备良好的沟通和组织协调能力。 |
| 5 | 综合管理部  文秘 | 2 | 1.本科及以上学历，行政管理、企业管理、工商管理、新闻、文秘等相关专业，3年以上相关工作经验；  2.熟练使用办公软件进行文字编辑和加工的能力，思路清晰，熟悉各类公文写作；  3.具有较强学习能力，服务意识强，办事稳重，作风扎实，服从工作安排，能够承受较为繁重的工作任务。 |
| 6 | 风控部  审计岗 | 1 | 1．具有审计、会计或财务管理等相关专业全日制大学本科及以上学历；  2.具有3年以上审计、财务相关工作经验，有一定的组织协调、文字综合和沟通表达能力；  3.熟悉《审计准则》及相关财务、税务法律知识，熟练运用审计、财务等计算机软件和电子办公软件，具有会计师事务所工作经验或取得注册会计师全科/单科合格证者优先考虑。 |
| 7 | 总工室  招投标岗 | 1 | 1.本科及以上学历，工程管理、经济管理等相关专业；  2.具体3年以上工程招投标管理或相关工作经验；  3.熟悉工程招投标管理相关法律法规和规章制度，专业知识扎实，熟悉工程管理、造价管理等相关专业知识，能熟练运用办公软件，工程管理软件；  4.具有较强的计划领导能力、协调沟通能力、影响力、执行力，具有很强的责任心和公正性，能系统思考和解决问题，能承受高压工作。 |

2.梧州市农村投资发展有限公司下属子公司梧州市兴建建材有限公司需求岗位及条件如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **招聘**  **名额** | **岗位要求** |
| 1 | 办公室  党建宣传岗 | 1 | 1. 中共党员，本科及以上学历，具有一年以上相关工作经验优先；  2. 具有较好的文字功底和语言表达能力，熟悉公文写作和电脑操作，具备良好的沟通和组织协调能力；  3. 抗压能力强，态度端正，工作认真负责，服从领导管理。 |
| 2 | 办公室  文秘岗 | 1 | 1. 本科及以上学习，汉语言文学、行政管理、新闻学等相关专业；  2. 具有1年以上相关工作经验优先；  3. 具有较好的文字功底和语言表达能力，熟悉公文写作和电脑操作，具备良好的沟通和组织协调能力；  4. 抗压能力强，态度端正，工作认真负责，服从领导管理。 |
| 3 | 财务部  会计岗 | 1 | 1. 财务、会计等相关专业大专及以上学历；  2.具备3年以上相关工作经验，具备会计从业资格证书，初级会计职称证书；  3.具备财务的专业知识，包括国家相关财务法律法规、税法，熟悉结算报销等程序;  4.能熟练使用专业的财务软件，包括会计电算化和其他财务软件(例如用友软件);  5.协助部门负责人完成日常事务性工作；  6.能适应船上作业。 |
| 4 | 财务部  出纳岗 | 1 | 1.财务、会计等相关专业大专及以上学历；  2.具备3年以上相关工作经验，具备会计从业资格证书;  3.具备财务的专业知识，包括国家相关财务法律法规、税法，熟悉结算报销等程序;  4.能熟练使用专业的财务软件，包括会计电算化和其他财务软件(例如用友软件);  5.协助部门负责人完成日常事务性工作；  6.能适应船上作业。 |
| 5 | 销售岗 | 2 | 1.大专及以上学历，具有销售工作经验，熟悉国有企业经营管理规程和条例,年龄在45周岁以下；  2.熟悉销售及相关结算及年结算的核算工作业务知识；  3.具有优秀的语言表达能力，良好的沟通、协调能力和把握全局能力；  4.对河砂开采、营运、销售、监管等环节有管理经验者优先；  6.能适应户外及船上作业。 |
| 6 | 技术岗 | 1 | 1. 本科及以上学历，机电类相关专业。具有3年以上相关工作经验或矿山开采、河砂机制砂制作工作经验优先；  2.熟悉国家及地方相关法规、政策，熟悉水电类施工图、施工管理和有关水电施工的施工规范及要求；  3.具有良好的沟通与协调能力；  4.熟练使用word、excel、autocad、photoshop、ppt等工程管理软件及办公软件者优先。 |
| 7 | 办公室  后勤人员岗 | 1 | 1.大专及以上学历，持有C1及以上驾照，3年及以上驾驶经验，驾驶技术娴熟，熟悉本地及县市路况和GPS导航操作；  2.无不良驾驶记录、无重大事故及交通违章咨询，具有较强的安全意识；  3.有大中企业生产经营车驾驶、外勤车驾驶经验者优先；复退伍军人优先。 |

3.梧州市文化旅游投资发展有限公司需求岗位及条件如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **岗位** | **招聘**  **名额** | **岗位要求** |
| 1 | 运营管理人员 | 2 | 1.本科及以上学历，企业管理等相关专业；  2.一年以上项目运营管理行业工作经验；  3.熟悉掌握资产管理、企业管理、项目管理等方面相关知识，建设工程程序和各阶段、各专业审查内容和审查流程，具备一定的资产管理、财务及法律方面的专业知识；  4.具备良好的领导能力、组织、计划、协调及控制能力，具备很强的分析和判断能力、决策能力、人际交往能力、沟通能力和执行力；  5.有旅游地产和旅游景区运营经验者优先。 |
| 2 | 现场施工管理人员 | 1 | 1.大专及以上学历，工程管理及相关专业；  2.一年以上工程管理工作经验；  3.熟悉国家相关政策、法律法规，熟悉城建行业、工程管理等相关专业知识；  4.具有较强的执行力、协调沟通能力、影响力，具有很强的责任心，能系统思考和解决问题，能承受高压工作。 |
| 3 | 资金运营管理人员 | 1 | 1.本科及以上学历，财务、经济、金融、投资管理等专业；  2.一年以上相关工作经验；  3.熟悉企业投融资管理、投资项目经济性评估、资本运作知识，掌握企业投资方法及相关知识；  4.具有较强的分析能力、学习能力、具有一定的组织协调能力，具有较强的文字表达能力。 |
| 4 | 党务工作者 | 1 | 1.本科以上学历，不限专业，中共党员，一年以上相关岗位工作经验；  2.具备良好的工作统筹能力，有较强的写作、合作、组织协调能力，善于沟通；有丰富的党建和纪检监察工作经验。 |